

Incontro Dirigente Scolastico - RSU di Istituto 18 novembre 2020

Mercoledì 18 novembre 2020 alle ore 17.00 circa, in modalità online, si è svolto l'incontro di contrattazione tra il Dirigente Scolastico e la RSU di Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Avvio contrattazione di Istituto a.s. 2020/2021;
2. Verifica turnazione emergenza covid;
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti in modalità on line il Dirigente Scolastico prof. Roberto Garroni, la DSGA dott.ssa Di Domenico Michela, il vicario del Dirigente prof. Mario Secone, il sig. Rosario Desimone (RSU Cisl), la prof.ssa M. Chiara Romanoni(RSU Snals) , il prof. Giorgio Mascitelli (RSU Cobas) , la sig.ra Chiara Zappalà (RSU Confal), il sig. Giuseppe Mistretta (RSA Gilda Unams) , il sig. Giuseppe Celentano (RSA Uil) e la sig.ra Angela Amato (RSA Cisl) collegatasi intorno alle 17:30 . Assente la sig.ra Cristina Motti (RSU Cgil).

Verbalizza l'assistente amministrativa Chiara Zappalà.

Il Dirigente Scolastico propone di iniziare la seduta on line affrontando il punto 2 all'ordine del giorno. A tal proposito informa le rappresentanze sindacali di una comunicazione del sindacalista Gilda-Unams Calogero Varisano circa il mancato coinvolgimento delle RSU nella predisposizione del piano delle attività disposto dal 06/11/2020 a seguito del relativo DPCM sull'emergenza covid.

Il Dirigente segnala di aver dato attuazione, in collaborazione con la DSGA, al DPCM del 06/11/2020. Evidenzia la funzionalità della disposta organizzazione del lavoro e dichiara la propria disponibilità ad esaminare eventuali richieste o proposte migliorative dello stesso.

Sentite le RSU si procede all' approvazione del su esposto piano organizzativo.

Si procede ad esaminare il punto 1 all'ordine del giorno: Il Dirigente Scolastico espone la quantificazione delle risorse finanziarie disponibili per la contrattazione as 2020/2021, anticipatamente trasmessa alle rappresentanze sindacali prima della suddetta riunione. Nell'evidenziare la presenza di avanzi significativi, come quello relativo alle ore eccedenti sostituzione colleghi assenti, ricorda l'interpretazione dell'ARAN circa la possibilità di utilizzare le eventuali economie degli anni precedenti anche per finalità diverse da quelle per cui erano state originariamente previste.

In merito la RSU Chiara Zappalà pone alcune questioni:

- l'esigenza di utilizzare una parte delle economie per retribuire delle ore relative alla pratica sportiva as 19-20 , rimaste non pagate per incapienza dei fondi assegnati l'anno precedente. Al riguardo il Dirigente propone di utilizzare le economie degli anni precedenti attinenti proprio questa finalità.
- la necessità di soddisfare alcune richieste di remunerazione di ore di straordinario relative all'anno scolastico 19-20 presentate da alcuni componenti del personale ATA. In merito si conviene di quantificare gli importi dovuti per poter individuare le risorse finanziarie necessarie. Il Dirigente Scolastico propone di utilizzare, per analogia, le economie attinenti le ore eccedenti sostituzione colleghi assenti.

Si procede ad un dialogo tra le rappresentanze sindacali sulla percentuale di riparto del FIS tra il personale ATA e il personale docente. Il Dirigente propone la stessa suddivisione prevista per l'anno precedente ovvero 75% docenti e 25% ata. La RSU Chiara Zappalà propone di innalzare la percentuale ATA considerando l'emergenza di nuovi compiti covid per il personale ata che, così restando le percentuali, non avrebbero adeguata valorizzazione nel Fis oppure di utilizzare una parte dell'ex bonus docenti ora esteso a tutto il personale scolastico. Le RSU, Romanoni e Mascitelli si rendono disponibili a risolvere la problematica senza intaccare la percentuale di riparto passata, dietro comunque un'adeguata quantificazione degli oneri da remunerare attinenti nello specifico alle seguenti funzioni:

- Attività Referenti covid;
- Assistenza DAD svolta dagli assistenti tecnici (come sottolineato dal Sig. Celentano);
- Intensificazione dell'attività dei collaboratori scolastici tenuti alla sanificazione dei locali.

Il Dirigente scolastico invita la DSGA a stimare un importo sufficiente a ricompensare eventuali richieste di pagamento di ore di straordinario per l'anno in corso e ad effettuare gli opportuni controlli al fine di giungere ad una proposta di quantificazione degli impegni derivanti dalle funzioni covid ata su esposte in vista della prossima riunione RSU.

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, alle ore 18.30 circa la seduta è tolta.

La RSU verbalizzante

Sig.ra Chiara Zappalà

Il Dirigente Scolastico

prof. Roberto Garroni