

Istruzioni per visualizzare il calendario delle sostituzioni dei docenti sul sito della scuola
(<https://www.liceovirgiliomilano.edu.it/sostituzioni-docenti-assenti/>)

Di seguito illustro una procedura per visualizzare le sostituzioni dei docenti nell'apposita pagina del sito; il calendario è visibile esclusivamente ai docenti che hanno attiva una connessione su Gsuite; altri account Google-gmail non consentono la visualizzazione.

1. Aprire una pagina internet; nel nostro esempio usiamo Chrome, ma possono essere utilizzati altri browser se si preferisce – Mozilla Firefox, Edge, Opera, Safari ecc.

2. Se siete già accreditati con un account Google, sulla parte in alto a dx della pagina c'è un tondo con una lettera (iniziale del vostro account): nel mio caso compare così:

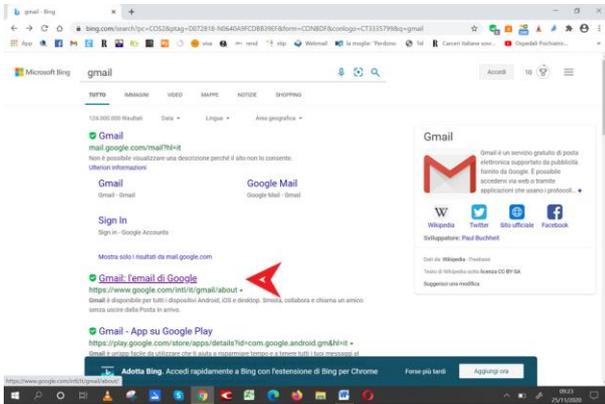


Cliccandoci sopra si evidenzia l'account attivo in quel momento:

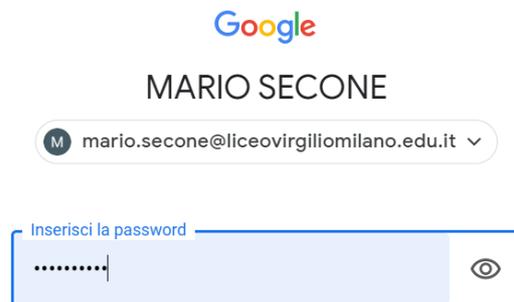
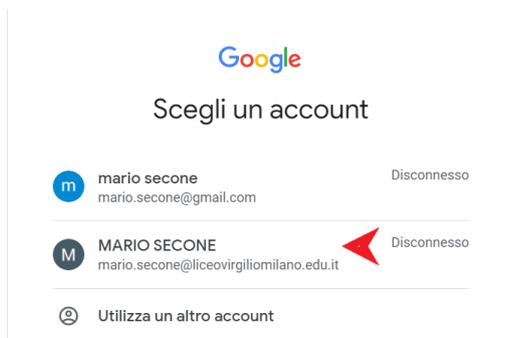


3. Nel caso non si tratti di un account Gsuite (nome.cognome@liceovirgiliomilano.edu.it) occorre selezionare “Esci”; se invece siete già su Gsuite, come nel mio caso, si potrà passare al punto 7.

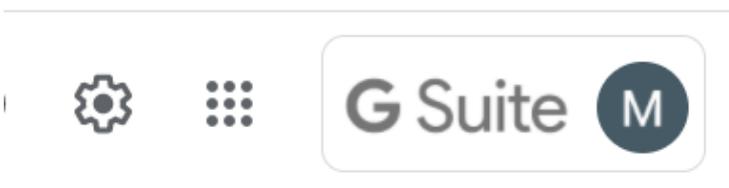
4. Per accedere a Google Gsuite, un modo può essere di accedere a gmail; questa procedura ci consente anche di verificare se è già attivo un account nella pagina (prova utile su altri browser diversi da Chrome, come Mozzilla Firefox, Edge, Opera ecc.); se accedendo a Gmail si apre direttamente la posta, allora seguire le istruzioni precedenti per la disconnessione.



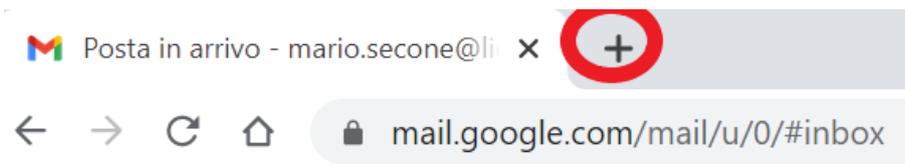
5. Procedere all'accesso con le credenziali Gsuite già in possesso; in alto a dx della pagina selezionare "Accedi" e poi inserire le credenziali negli appositi campi



6. A questo punto siete su Gsuite e compare la scritta in alto a dx nella pagina

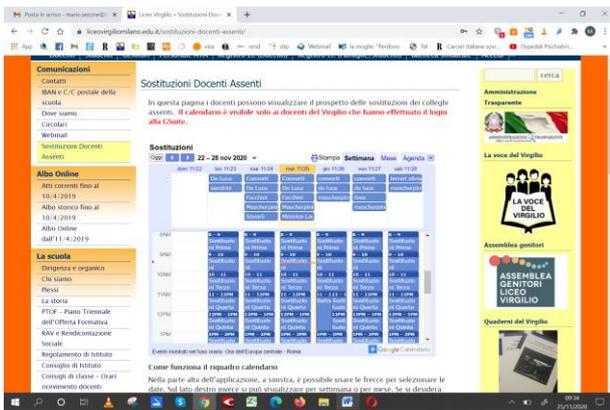


7. Aprire una nuova pagina senza chiudere quella in cui vi siete accreditati su Gsuite utilizzando il +



8. Aprite la home page del sito della scuola e selezionate la pagina “Sostituzioni docenti assenti” nel menu “Comunicazioni” - <https://www.liceovirgiliomilano.edu.it/sostituzioni-docenti-assenti/>

9. Il calendario delle sostituzioni sarà visibile; si consiglia di selezionare la visione settimanale che presenta l'elenco dei docenti assenti nella giornata e, in corrispondenza dell'ora, le eventuali disposizioni.



10. Qualora si voglia visualizzare le sostituzioni sul Calendario di Gsuite, selezionare il + in corrispondenza della scritta Google Calendario e dare l'ok .

Sostituzioni Docenti Assenti

In questa pagina i docenti possono visualizzare il prospetto delle sostituzioni dei colleghi assenti. **Il calendario è visibile solo ai docenti del Virgilio che hanno effettuato il login alla Gsuite.**

