



VIRGILIO
Liceo Statale

Classico – Linguistico – Scientifico – Scienze Umane
Piazza Ascoli. 2 – 20129 MILANO
Via Pisacane, 11 – 20129 MILANO
C.F. 80107250153 – C.M.: MIPM050003

Ai Docenti
Al Personale Ata
Agli Studenti
Ai Genitori

OGGETTO: Determina sull' organizzazione dell'attività didattica e amministrativa dell'istituto scolastico Liceo Statale "Virgilio" – Milano a seguito del DPCM 3/11/2020 pubblicato in G.U. n. 275 del 04/11/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM 03/11/2020 pubblicato in G.U. n. 275 del 04/11/2020 - Ulteriori Disposizioni attuative del Decreto legge 25/3/2020 n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020 n. 35 recante "misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" e del decreto legge 16 maggio 2020 n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020 n. 74 recante "ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";

RICHIAMATO l'art. 3 comma 4 lett. i) del sopracitato DPCM in merito a ulteriori misure di contenimento del contagio su alcune aree del territorio nazionale caratterizzate da uno scenario di massima gravità e da un livello di rischio alto: " i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza; il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile.

VISTA l'ordinanza del Ministero della Salute del 4/11/2020 "misure urgenti di contenimento del contagio nei territori" che inserisce la regione Lombardia a **far data dal 6/11/2020 e per un periodo di 15 giorni** in uno "scenario di tipo 4" (massima gravità e livello di rischio alto);

CONSIDERATO che l'attività didattica di questa istituzione scolastica si svolgeva, già prima d'ora, in modalità di didattica a distanza, ad esclusione degli studenti DVA al fine di garantire una relazione educativa inclusiva;

VALUTATA l'attività amministrativa da considerarsi indifferibile e da rendersi necessariamente in presenza;



VIRGILIO

Liceo Statale

Classico – Linguistico – Scientifico – Scienze Umane

Piazza Ascoli, 2 – 20129 MILANO

Via Pisacane, 11 – 20129 MILANO

C.F. 80107250153 – C.M.: MIPM050003

DETERMINA

che a partire del 6 novembre 2020 e per i successivi 15 giorni (fino al 20/11/2020) le attività saranno organizzate come di seguito descritte.

ATTIVITA' DIDATTICA

L'attività didattica continuerà a svolgersi esclusivamente in modalità on line come già disposto con nota prot. 5160/U del 29 ottobre 2020, ad eccezione di quella riguardante gli studenti DVA che, in accordo con le famiglie, si svolge in presenza.

Elenco non esaustivo delle attività indifferibili da rendere in presenza:

- attività didattica dei docenti di sostegno;
- attività didattica dei docenti in modalità on line *esclusivamente nel caso in cui non riescano a garantire l'attività da casa*;
- presenza a turno, previo accordo con il DS, dei componenti dello staff di Presidenza per coadiuvare il Dirigente Scolastico;

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Gli uffici amministrativi e i servizi tecnici dell'Istituto funzioneranno in modalità lavoro agile, dal lunedì al sabato, con un impegno orario del personale amministrativo e tecnico corrispondente a 36 ore settimanali, articolate nella fascia oraria giornaliera **8,00- 14,00**.

L'Istituto sarà aperto **presso la sede di piazza Ascoli** con la sola presenza quotidiana del seguente personale, almeno nella fascia oraria (8,00- 14,00), per svolgere **esclusivamente attività indifferibili da rendere necessariamente in presenza**:

- IL DS;
- DSGA;
- 1 Assistente Amministrativo per l'Area Didattica;
- 2 Assistenti Amministrativi per gli ulteriori servizi amministrativi scolastici;
- 4 Collaboratori scolastici per ciascuno dei due plessi dell'istituto (piazza Ascoli e via Pisacane);
- 1 Assistente Tecnico

o



VIRGILIO
Liceo Statale

Classico – Linguistico – Scientifico – Scienze Umane
Piazza Ascoli. 2 – 20129 MILANO
Via Pisacane, 11 – 20129 MILANO
C.F. 80107250153 – C.M.: MIPM050003

Elenco non esaustivo delle attività indifferibili da rendere in presenza:

- Supporto amministrativo all'attività didattica svolta on line e in presenza esclusivamente per gli studenti DVA;
- organizzazione e coordinamento delle attività amministrative e del personale da parte del DSGA;
- attività di tutoraggio/formazione del DSGA neoassunto;
- apertura e chiusura scuola;
- vigilanza degli spazi e dei locali durante l'apertura amministrativo-didattica;
- pulizia ordinaria, straordinaria e sanificazione dei locali;
- consegna e ritiro merci, device e forniture DPI;
- consegna device dati in comodato;
- supervisione durante lavori eventualmente organizzati dalla Città Metropolitana o ordinati dalla scuola in caso di necessità ed urgenza;
- supporto tecnico alle attività didattiche svolte on line;

Gli uffici amministrativi e i servizi tecnici del plesso di via Pisacane rimangono chiusi e le corrispondenti attività sono concentrate presso la sede di piazza Ascoli, mentre resta garantita l'attività di didattica in presenza per i DVA nelle rispettive sedi.

Resta inteso che il personale non interessato alla specifica turnazione quotidiana deve comunque essere reperibile e disponibile, in quanto in servizio a tutti gli effetti, per eventuali situazione di particolare urgenza e necessità.

Il Dirigente scolastico, il DSGA e gli uffici di segreteria possono essere contattati, nella fascia oraria quotidiana 8,00-14,00, attraverso le seguenti modalità:

- caselle e mail personali: dirigente@liceovirgiliomilano.it, dsga@liceovirgiliomilano.it;
- caselle e mail istituzionali: MIPM050003@istruzione.it, MIPM050003@pec.istruzione.it;
- per problematiche inerenti specificamente la didattica a distanza (piattaforma d'Istituto, ecc.), utilizzare esclusivamente l'indirizzo email istituzionale: didattica@liceovirgiliomilano.it, ovvero, in caso di necessità, l'indirizzo email dei docenti referenti: mario.secone@liceovirgiliomilano.it, adamo.lanna@liceovirgiliomilano.it.

Eventuali ulteriori informazioni utili saranno pubblicate sul sito web della scuola (www.liceovirgiliomilano.edu.it), costantemente aggiornato.

Nella fascia oraria indicata l'utenza potrà contattare telefonicamente la scuola al centralino telefonico della sede di piazza Ascoli **tel. 02 7382515**.



VIRGILIO

Liceo Statale

Classico – Linguistico – Scientifico – Scienze Umane

Piazza Ascoli. 2 – 20129 MILANO

Via Pisacane, 11 – 20129 MILANO

C.F. 80107250153 – C.M.: MIPM050003

Ferma restando l'incentivazione a fruire delle ferie e congedi retribuiti nonché gli altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva (art. 1 lett. nn.2 del DPCM 3/11/2020) il personale C.S. nonché il personale inidoneo all'insegnamento, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, resterà a disposizione per le necessità di apertura, chiusura, pulizia e sanificazione dei locali scolastici (C.S) e per l'attività di supporto alla didattica (personale inidoneo), in quanto attività indifferibili e da rendere in presenza.

DISPOSIZIONI GENERALI

Tutto il personale docente e non docente, qualora presente fisicamente in servizio, deve osservare tutte le misure previste atte a limitare il rischio da contagio (distanziamento sociale, utilizzo di mascherine protettive, igienizzazione delle mani..)

Ogni richiesta di ingresso nella scuola da parte di soggetti esterni avverrà esclusivamente su appuntamento, telefonico o via mail, e previa valutazione dell'indispensabilità dell'accesso.

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Roberto Garroni

