



## **VIRGILIO**

Liceo Statale

Classico – Linguistico – Scientifico – Scienze Umane

Piazza Ascoli, 2 – 20129 MILANO

Via Pisacane, 11 – 20129 MILANO

C.F. 80107250153 – C.M.: MIPM050003

Milano, 02/04/2020

**OGGETTO: Proroga chiusura totale e funzionamento in modalità lavoro agile degli uffici dell'Istituzione scolastica LICEO STATALE "VIRGILIO" - MILANO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la propria Determina "Chiusura totale e funzionamento in modalità lavoro agile degli uffici dell'Istituzione scolastica LICEO STATALE "VIRGILIO" – MILANO", prot. n. 1719/U del 23/03/2020 con tutte disposizioni normative ivi richiamate;

**VISTO** l'art.1 "Misure urgenti di contenimento del contagio" del recente DPCM del 01/04/2020, che proroga le disposizioni in atto, ancora efficaci alla data del 3 aprile 2020, **fino al 13 aprile 2020;**

**VERIFICATO** nuovamente che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa Istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica quotidiana del personale amministrativo e tecnico nei locali dell'istituto;

**NON RAVVISANDO**, dato anche il permanere della gravità dell'emergenza sanitaria in atto e le conseguenti ulteriori restrizioni previste dalla normativa sopra richiamata, l'esigenza di autorizzare alcuno spostamento del personale dal proprio domicilio per raggiungere quotidianamente il posto di lavoro con mezzo proprio o con i mezzi pubblici, **fatte salve eventuali esigenze indifferibili che richiedano l'apertura fisica degli edifici scolastici,**

### **DETERMINA**

la **proroga della chiusura totale** degli edifici scolastici del Liceo Statale "Virgilio" di Milano **dal 4 aprile 2020 fino al 13 aprile 2020;** come già disposto dalla precedente Determina del 23/03/2020, gli uffici amministrativi e i servizi tecnici dell'Istituto funzioneranno in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al sabato, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo e tecnico corrispondente a 36 ore settimanali, articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00- 14,00.

Il Dirigente scolastico, analogamente, attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.



## VIRGILIO

Liceo Statale

Classico – Linguistico – Scientifico – Scienze Umane

Piazza Ascoli, 2 – 20129 MILANO

Via Pisacane, 11 – 20129 MILANO

C.F. 80107250153 – C.M.: MIPM050003

Il personale collaboratore scolastico nonché il personale inidoneo all'insegnamento, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, nel periodo dal 18 marzo al 13 aprile 2020 sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, in riferimento alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile di cui all'art. 1256, comma 2, cc, è equiparato al servizio effettivo, ai fini giuridici ed economici.

Al fine di mantenere la comunicazione con l'utenza e per facilitare le attività in smart working degli Uffici dell'Istituto, al centralino telefonico della sede di piazza Ascoli – **02 7382515** – risponderà il Dsga, dott. Giuseppe Mistretta; il servizio, **attivo dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 10-13**, è rivolto **esclusivamente alle urgenze** non comunicabili attraverso i contatti email della scuola

Il Dirigente scolastico, il DSGA e gli uffici di segreteria possono sempre essere contattati, nella fascia oraria quotidiana 8,00-14,00, attraverso le seguenti modalità:

- caselle e mail personali: [dirigente@liceovirgiliomilano.it](mailto:dirigente@liceovirgiliomilano.it), [dsga@liceovirgiliomilano.it](mailto:dsga@liceovirgiliomilano.it);
- caselle e mail istituzionali: [MIPM050003@istruzione.it](mailto:MIPM050003@istruzione.it), [MIPM050003@pec.istruzione.it](mailto:MIPM050003@pec.istruzione.it);
- per problematiche inerenti specificamente la didattica a distanza (piattaforma d'Istituto, ecc.), utilizzare esclusivamente l'indirizzo email istituzionale: [didattica@liceovirgiliomilano.it](mailto:didattica@liceovirgiliomilano.it), ovvero, in caso di necessità, l'indirizzo email dei docenti referenti: [mario.secone@liceovirgiliomilano.it](mailto:mario.secone@liceovirgiliomilano.it), [adamo.lanna@liceovirgiliomilano.it](mailto:adamo.lanna@liceovirgiliomilano.it).
- per tutte le esigenze di natura informatica legate alla didattica a distanza, i docenti, gli studenti ed i genitori possono inoltre rivolgersi agli Assistenti tecnici del Virgilio attraverso i seguenti contatti mail: [tecniciascoli@liceovirgiliomilano.it](mailto:tecniciascoli@liceovirgiliomilano.it), [tecnicipisacane@liceovirgiliomilano.it](mailto:tecnicipisacane@liceovirgiliomilano.it).

Eventuali ulteriori informazioni utili saranno pubblicate sul sito web della scuola ([www.liceovirgiliomilano.edu.it](http://www.liceovirgiliomilano.edu.it)), costantemente aggiornato.

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Roberto Garroni

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993